



## Wniosek o czasowe zajęcie nieruchomości

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 2024 poz. 1145)

### A. OPIS USŁUGI

Usługa umożliwia złożenie w Urzędzie Miejskim w Ostrowie Wielkopolskim wniosku o czasowe zajęcie nieruchomości. Zezwolenia na czasowe zajęcie nieruchomości może zostać udzielone na zakładanie i przeprowadzanie na nieruchomości ciągów drenażowych, przewodów i urządzeń służących do przesyłania lub dystrybucji płynów, pary, gazów i energii elektrycznej oraz urządzeń łączności publicznej i sygnalizacji a także innych podziemnych, naziemnych lub nadziemnych obiektów i urządzeń niezbędnych do korzystania z tych przewodów i urządzeń, jeżeli właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości nie wyraża na to zgody.

### B. KOGO DOTYCZY USŁUGA

Osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadająca osobowości prawnej

### C. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1 Wniosek o czasowe zajęcie nieruchomości
- 2
  1. Załącznik nr 1 - Dokument z przebiegu rokowań z właścicielem nieruchomości.
  2. Załącznik nr 2 - Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
  3. Załącznik nr 3 – Mapa z rejestrem nieruchomości objętych wnioskiem z wrysowanym planowanym przebiegiem infrastruktury wraz z zaznaczoną strefą montażowo-budowlaną oraz strefą kontrolowaną (tj. pasem ograniczonego korzystania z nieruchomości).
  4. Załącznik nr 4 – Pełny odpis z księgi wieczystej dla nieruchomości objętych wnioskiem (w przypadku braku wersji elektronicznej) lub zaświadczenie o stanie prawnym, jaki wynika ze zbioru dokumentów.
  5. Załącznik nr 5 – W przypadku braku dokumentów, o których mowa wyżej, zaświadczenie właściwego sądu stwierdzające, iż nieruchomość nie ma założonej księgi wieczystej lub nie jest dla niej prowadzony zbiór dokumentów.
  6. Załącznik nr 6 – W przypadku jeżeli właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości nie żyje i nie przeprowadzono lub nie zostało zakończone postępowanie spadkowe, odpis skrócony aktu zgonu oraz zaświadczenie sądu spadku na okoliczność nieprzeprowadzenia postępowania spadkowego.
  7. Załącznik nr 7 – Wypis i wyrys z katastru nieruchomości (wypis z rejestru ewidencji gruntów).
  8. Załącznik nr 8 – W przypadku ustanowienia pełnomocnika należy dołączyć do akt sprawy oryginalny dokument pełnomocnictwa.
  9. Załącznik nr 9 - W przypadku złożenia wniosku przez osobę prawną należy dołączyć informację odpowiadającą aktualnemu odpisowi z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4a Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. 2024 poz. 979), dostępną na stronie internetowej: <https://ems.ms.gov.pl/start>

### D. OPŁATY

Brak opłat

### E. CZAS REALIZACJI

Do 60 dni

### F. TRYB ODWOŁAWCZY

Stronie przysługuje prawo odwołania do właściwego Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji

### G. INFORMACJE DODATKOWE