



**Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego**  
**Aleja Powstańców Wlkp. 18**  
**63-400 Ostrów Wielkopolski**

**1** Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu  
*(Wypełnia Urząd)*

## WNIOSEK

### O UMARZANIE, ODRACZANIE LUB ROZKŁADANIE NA RATY NALEŻNOŚCI BUDŻETOWYCH

*Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. 2026 poz. 622 z późn. zm.)*  
*Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2025 poz. 1483 z późn. zm.)*

#### A DANE WNIOSKODAWCY

|                                                                               |                                   |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------|
| 2 Typ podmiotu składającego wniosek                                           |                                   |                                        |
| a) osoba fizyczna <b>TAK / NIE</b>                                            |                                   |                                        |
| b) osoba prawna <b>TAK / NIE</b>                                              |                                   |                                        |
| c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej <b>TAK / NIE</b> |                                   |                                        |
| 3 Imię                                                                        | 4 Nazwisko                        |                                        |
| 5 Pełna nazwa podmiotu                                                        |                                   |                                        |
| 6 Numer PESEL <i>(jeśli nadano)</i>                                           | 7 Numer NIP <i>(jeśli nadano)</i> | 8 Numer REGON <i>(jeśli nadano)</i>    |
| 9 Numer KRS <i>(jeśli nadano)</i>                                             | 10 Kraj                           |                                        |
| 11 Miejscowość                                                                |                                   | 12 Kod pocztowy                        |
| 13 Ulica                                                                      | 14 Nr domu                        | 15 Nr lokalu                           |
| 16 E-mail <i>(nieobowiązkowo)</i>                                             |                                   | 17 Nr telefonu <i>(nieobowiązkowo)</i> |

#### B TREŚĆ WNIOSKU

|                                                                                       |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 18 Zwracam się z prośbą o udzielenie ulgi w spłacie należności z tytułu:              |  |
| a) podatku od nieruchomości <b>TAK / NIE</b>                                          |  |
| b) podatku od środków transportowych <b>TAK / NIE</b>                                 |  |
| c) podatku rolnego <b>TAK / NIE</b>                                                   |  |
| d) podatku leśnego <b>TAK / NIE</b>                                                   |  |
| e) łącznego zobowiązania pieniężnego <b>TAK / NIE</b>                                 |  |
| f) opłaty targowej <b>TAK / NIE</b>                                                   |  |
| g) opłaty skarbowej <b>TAK / NIE</b>                                                  |  |
| h) opłaty adiacenckiej <b>TAK / NIE</b>                                               |  |
| 19 Wnoszę o:                                                                          |  |
| a) odroczenie terminu płatności podatku <b>TAK / NIE</b>                              |  |
| b) rozłożenie na raty zapłaty podatku <b>TAK / NIE</b>                                |  |
| c) odroczenie zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami <b>TAK / NIE</b>         |  |
| d) rozłożenie na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami <b>TAK / NIE</b> |  |
| e) umorzenie zaległości podatkowej <b>TAK / NIE</b>                                   |  |
| f) częściowe umorzenie zaległości podatkowej <b>TAK / NIE</b>                         |  |
| g) umorzenie odsetek <b>TAK / NIE</b>                                                 |  |
| h) częściowe umorzenie odsetek <b>TAK / NIE</b>                                       |  |
| i) umorzenie opłaty prolongacyjnej <b>TAK / NIE</b>                                   |  |
| j) Inne <b>TAK / NIE</b>                                                              |  |
| J.1) Jeśli wybrano inne - należy wskazać indywidualną formę wnioskowanej ulgi         |  |

20 Uzasadnienie

## C PODPIS

21 Miejscowość

22 Podpis wnioskodawcy

23 Data wypełnienia (*dzień-miesiąc-rok*)

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

### CHCESZ ZAŁATWIĆ SPRAWĘ W URZĘDZIE?

#### Zapraszamy do kontaktu



*elektronicznie* **um@umostrow.pl**



*telefonicznie* **62 582 24 00**



*bezpośrednio* **Urząd Miejski w Ostrowie Wielkopolskim  
Aleja Powstańców Wlkp. 18, 63-400 Ostrów Wielkopolski**

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: Aleja Powstańców Wlkp. 18, 63-400 Ostrów Wielkopolski lub na adres eDoręczeń AE:PL-38638-25912-RJIHI-24
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych 62 58-22-102 oraz pod adresem e-mail: [iod@umostrow.pl](mailto:iod@umostrow.pl)
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności budżetowych”.  
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:  
Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. 2026 poz. 622 z późn. zm.)  
Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2025 poz. 1483 z późn. zm.);  
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.