



Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego  
Aleja Powstańców Wlkp. 18  
63-400 Ostrów Wielkopolski

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu  
(Wypełnia Urząd)

## WNIOSEK O NAJEM LOKALU SOCJALNEGO WCHODZĄCEGO W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2025 poz. 1071 z późn. zm.)

### A DANE WNIOSKODAWCY

2 Typ podmiotu składającego wniosek		
a) osoba fizyczna <b>TAK / NIE</b>		
b) osoba prawna <b>TAK / NIE</b>		
c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej <b>TAK / NIE</b>		
3 Imię	4 Nazwisko	
5 Pełna nazwa podmiotu		
6 Numer PESEL (jeśli nadano)	7 Numer NIP (jeśli nadano)	8 Numer REGON (jeśli nadano)
9 Numer KRS (jeśli nadano)	10 Kraj	
11 Miejscowość		12 Kod pocztowy
13 Ulica	14 Nr domu	15 Nr lokalu
16 E-mail (nieobowiązkowo)		17 Nr telefonu (nieobowiązkowo)

### A1 DANE PEŁNOMOCNIKA

18 Nazwisko	19 Imię/Imiona	
20 Numer PESEL (jeśli nadano)	21 Kraj	
22 Miejscowość		23 Kod pocztowy
24 Ulica	25 Nr domu	26 Nr lokalu
27 Rodzaj dokumentu tożsamości	28 Seria i numer dokumentu	
29 E-mail (nieobowiązkowo)		30 Nr telefonu (nieobowiązkowo)

### B TREŚĆ WNIOSKU

#### B1 OSOBY, ZGŁOSZONE DO WSPÓLNEGO ZAMIESZKANIA – PROWADZĄCE WSPÓLNE GOSPODARSTWO DOMOWE

##### 31 Osoba 1

31a Imię	31b Nazwisko	31c Rok urodzenia	31d Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
31e Miejsce pracy - nauki		31f łączny dochód z ostatnich trzech miesięcy kalendarzowych	

<b>32 Osoba 2</b>			
32a Imię	32b Nazwisko	32c Rok urodzenia	32d Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
32e Miejsce pracy - nauki		32f łączny dochód z ostatnich trzech miesięcy kalendarzowych	
<b>33 Osoba 3</b>			
33a Imię	33b Nazwisko	33c Rok urodzenia	33d Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
33e Miejsce pracy - nauki		33f łączny dochód z ostatnich trzech miesięcy kalendarzowych	
<b>34 Osoba 4</b>			
34a Imię	34b Nazwisko	34c Rok urodzenia	34d Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
34e Miejsce pracy - nauki		34f łączny dochód z ostatnich trzech miesięcy kalendarzowych	
<b>35 Osoba 5</b>			
35a Imię	35b Nazwisko	35c Rok urodzenia	35d Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
35e Miejsce pracy - nauki		35f łączny dochód z ostatnich trzech miesięcy kalendarzowych	
<b>36 Osoba 6</b>			
36a Imię	36b Nazwisko	36c Rok urodzenia	36d Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
36e Miejsce pracy - nauki		36f łączny dochód z ostatnich trzech miesięcy kalendarzowych	
<b>37 Osoba 7</b>			
37a Imię	37b Nazwisko	37c Rok urodzenia	37d Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
37e Miejsce pracy - nauki		37f łączny dochód z ostatnich trzech miesięcy kalendarzowych	
<b>38 Osoba 8</b>			
38a Imię	38b Nazwisko	38c Rok urodzenia	38d Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą
38e Miejsce pracy - nauki		38f łączny dochód z ostatnich trzech miesięcy kalendarzowych	
<b>39 Dochody razem</b>			
40 Z czego, po przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego przypada miesięcznie			

### C PODPIS

41 Miejscowość	42 Podpis wnioskodawcy
43 Data wypełnienia. (dzień-miesiąc-rok)	

## D ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - W przypadku lokali położonych w osiedlach wiejskich w trakcie postępowania wymagana będzie opinia właściwego Zarządu Osiedla. Dołączenie wymaganej opinii przyspieszy tok postępowania.
2. Załącznik nr 2 - W sprawie odstąpienia od egzekwowania należności z tytułu opłat za lokal użytkowy najemca powinien udokumentować wysokość dochodów w swoim gospodarstwie domowym, za okres ostatnich 3–ch miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku.

## E DODATKOWE INFORMACJE

Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej dla uczniów, dodatków dla sierot zupełnych, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka, dodatku z tytułu urodzenia dziecka, pomocy w zakresie dożywiania, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej, jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej, dodatku mieszkaniowego, dodatku energetycznego oraz zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomogach pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenie przedemerytalne albo zasiłek przedemerytalny w 2007 r. (art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. 2023 poz. 1335)).

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

## JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?



online

<https://ostrowwielkopolski.miasto.plus/>



elektronicznie

[um@umostrow.pl](mailto:um@umostrow.pl)



telefonicznie

62 582 24 00



bezpośrednio

Urząd Miejski w Ostrowie Wielkopolskim  
Aleja Powstańców Wlkp. 18, 63-400 Ostrów Wielkopolski

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: Aleja Powstańców Wlkp. 18, 63-400 Ostrow Wielkopolski lub na adres eDoręczeń AE:PL-38638-25912-RJIHI-24
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych 62 58-22-102 oraz pod adresem e-mail: iod@umostrow.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o najem lokalu socjalnego wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy”.  
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:  
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. 2025 poz. 1071 z późn. zm.);  
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.